

Wymogi stawiane pracom dyplomowym licencjackim i magisterskim na Wydziale Przyrodniczo-Technicznym

Wymogi regulaminowe

Praca dyplomowa (licencjacka lub magisterska) jest pisemną rozprawą:

- wykonaną samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora, na temat związany ze specjalnością i kierunkiem kształcenia;
- po pozytywnej decyzji dziekana może być napisana w języku obcym. Obrona takiej pracy odbywa się w języku polskim lub obcym.
- procedura dyplomowania jest realizowana w oparciu o Archiwum Prac Dyplomowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także zgodnie z aktualnymi zarządzeniami i komunikatami Dziekana.

Wymogi merytoryczne

1. Praca licencjacka ma charakter analityczny, może mieć częściowo charakter doświadczalny. Praca powinna:

- świadczyć o opanowaniu podstaw warsztatu pisania pracy naukowej
- wskazywać na umiejętność doboru i wykorzystania podstawowej literatury przedmiotu,
- wskazywać na umiejętność analizy i powiązania podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych;
- zawierać w bibliografii pracy liczbę pozycji bibliograficznych świadczących o przynajmniej dostatecznym poznaniu badanego tematu.

2. Praca magisterska może mieć charakter doświadczalny lub analityczny. Praca powinna:

- świadczyć o zaawansowanym opanowaniu warsztatu pisania pracy naukowej,
- wskazywać na znajomość literatury przedmiotu, umiejętność jej doboru i wykorzystania oraz podjęcia krytycznej analizy i oceny dorobku teoretycznego w danej dyscyplinie,
- wskazywać na umiejętność doboru i wykorzystania podstawowej literatury przedmiotu,
- wskazywać na umiejętność analizy i powiązania podstawowych problemów teoretycznych i praktycznych;
- świadczyć o umiejętności stosowania metod badawczych i naukowego ujmowania badanych zjawisk

Praca magisterska powinna składać się z dwóch części: teoretyczno - metodologicznej oraz doświadczalnej lub analitycznej. Pierwsza część powinna zawierać analizę problemu w świetle literatury przedmiotu (odpowiednia literatura przedmiotu, polsko- i obcojęzyczna) i charakterystykę wykorzystanych metod badawczych, natomiast druga - przedstawiać rozwiązanie problemu badawczego, odniesionego do konkretnego obiektu badania; wnioski końcowe powinny być merytorycznie istotne.

Praca licencjacka powinna składać się z wprowadzenia do analizowanego zagadnienia i twórczego przedstawienia określonego stanu wiedzy w oparciu o badania analityczne i syntetyczne nad istniejącą wiedzą naukową i praktyczną.

Struktura pracy magisterskiej i licencjackiej:

1. Praca powinna obejmować następujące części:

- a) Strona tytułowa - powinna odpowiadać wzorowi zamieszczonemu na stronie Dziekanatu Wydziału Przyrodniczo-Technicznego)
- b) Spis treści,
- c) Wstęp – wprowadzenie do problematyki pracy,
- d) Cel pracy,
- e) Główna część pracy – składająca się z przeglądu piśmiennictwa, metod badawczych, wyników badań i ich dyskusji. Przegląd piśmiennictwa może składać się z podrozdziałów, w których autor przedstawi zagadnienia będące treścią pracy, powołując się na odpowiednie publikacje w danej dziedzinie. Powoływanie się na wyniki różnych autorów powinno być zakończone podaniem nazwiska lub nazwisk cytowanych autorów (najwyżej dwóch, przy większej liczbie autorów podaje się pierwsze nazwisko z dopiskiem i in.) oraz roku publikowania prac zawierających te wyniki. W przypadku dosłownego cytowania fragmentów publikacji należy cytaty umieścić w cudzysłowie.
- f) Podsumowanie lub wnioski powinny wynikać z treści pracy.
- g) Spis piśmiennictwa¹ – należy podać wyłącznie pozycje, które były cytowane w tekście pracy. Spis piśmiennictwa podawany jest w porządku alfabetycznym według nazwisk autorów. W przypadku kilku prac tego samego autora kolejność wyznacza data wydania. Każda pozycja spisu piśmiennictwa powinna zawierać (w przypadku publikacji obcojęzycznych stosuje się odpowiednie oznaczenia językowe, np. „red.” w książce w języku angielskim zastępuje się „ed”, [w:] zastępuje się [in:], itp.):
- **w przypadku czasopism:** nazwiska i inicjały imion autorów, rok wydania, tytuł pracy w języku oryginalnym, nazwę czasopisma lub jego oficjalny skrót, tom, nr czasopisma i nr strony – przykład: **Kowalski T., Skowronek R.** 1981. The effect of flooding pretreatment on cold hardiness and survival of winter cereals in ice encasement. *Journal of Plant Science*, 28: 407-413.
 - **w przypadku książek:** nazwiska i inicjały imion autorów, rok wydania, tytuł książki, wydawcę, miejsce wydania – przykład: **Czarnowski M.S.** 1971. *Zarys ekologii roślin łądowych*. PWN. Warszawa.
 - **w przypadku rozdziału w książce:** nazwiska i inicjały imion autorów, rok wydania, tytuł rozdziału, [w:] nazwiska, inicjały imion redaktorów, tytuł książki, wydawcę, miejsce wydania, numery stron rozdziału – przykład: **Piróg J.** 1993. Czynniki klimatyczne pod osłonami [w:] Pudelski T. (red.) *Uprawa warzyw pod osłonami*. PWRiL. Warszawa. 27-40.
 - **w przypadku pracy zbiorowej,** w której nie ma rozdziałów przypisanych poszczególnym autorom, ale jest osoba odpowiedzialna za redakcję książki: nazwisko, inicjały imion autora (red.), rok wydania, tytuł książki, wydawcę, miejsce wydania – przykład: **Libudzisz Z., Kowal K., Żakowska Z.** (red.) 2007. *Mikrobiologia techniczna. Mikroorganizmy i środowiska ich występowania*. Tom 1. PWN. Warszawa.
 - **w przypadku dokumentacji, ekspertyz i podobnych:** nazwiska i inicjały imion autorów, rok wykonania, tytuł dokumentacji, wykonawcę (firmę), zlecającego, miejsce złożenia – przykład: **Adamski J.** 2004. *Inwentaryzacja dendrologiczna parku w Namysłowie*. Studio Projekt. Urząd Miasta i Gminy Namysłów.

¹Promotor ma prawo zalecić inny sposób cytowania literatury

- **w przypadku literatury internetowej:** nazwiska i inicjały imion autorów, tytuł pracy w języku oryginalnym, adres strony internetowej, dokładna data korzystania z Internetu – przykład: **Rykowski P.** Dodatki do żywności – lista „E”. www.doz.pl/czytelnia. 22.01.2009. W przypadku kiedy brak nazwiska autora np. ryciny czy fotografii, podajemy adres strony internetowej np. <https://www.google.pl/#q=lasy+panstwowe>
- **w przypadku aktu prawnego:** Rozporządzenie z dnia (należy podać pełny tytuł aktu prawnego wraz ze źródłem – Dziennik Ustaw, Monitor Polski, nr, poz.)

h) Streszczenie

i) Spis tabel, rycin i fotografii.

Dopuszcza się odstępstwa od ogólnej budowy pracy wynikające z jej specyfiki. Na przykład w pracach doświadczalnych należy zamieścić rozdziały:

- Materiał i metody (opis materiału będącego przedmiotem eksperymentu oraz zwarty, lecz dokładny opis zastosowanych metod badawczych. Jeżeli są to metody powszechnie znane i stosowane wystarczy je nazwać i powołać się na źródło z literatury).
- Wyniki (prezentacja wyników własnych, opis wyników).
- Dyskusja wyników (dyskusja podjętego problemu badawczego w oparciu o wyniki własnych badań i dane literaturowe).
- Wnioski (powinny zawierać przejrzyste i uogólnione konkluzje wynikające bezpośrednio z uzyskanych wyników badawczych).

Dopuszcza się łączenie rozdziałów np. Wyniki i dyskusja.

Uwagi redakcyjne:

- Zasadniczy tekst pracy: czcionka wielkości 12 punktów, Times New Roman CE.
- Odstępy między wierszami: 1,5, bez dzielenia wyrazów.
- Akapity wyjustowane.
- Marginesy: dolny i górny 2,5 cm, lewy lustrzany – 3,0 cm, prawy 2,5 cm.
- Praca musi być drukowana dwustronnie – format A4.
- Łacińskie nazwy np. taksonów roślin, grzybów, mikroorganizmów i zwierząt należy pisać zgodnie z zasadami nomenklatury - kursywą (*italic*) nazwy rodzajowe i gatunkowe,
- Tabele: Wielkość tabel powinna być w miarę możliwości ograniczona do jednej strony A4. Dopuszcza się zmniejszenie czcionki do 10-11 pkt. i odstępu między wierszami do 1,0. Numeracja tabel (cyframi arabskimi) i tytuł powinny być umieszczone nad tabelą. Pozycje wymagające objaśnień w tekście tabeli należy zaznaczyć kolejną małą literą alfabetu lub gwiazdką w indeksie górnym. Przypisy i objaśnienia do tabel trzeba zamieszczać bezpośrednio pod tabelami. Jeżeli tabela zawiera dane pochodzące z cudzej pracy, należy podać pod nią ich źródło.
- Ryciny, wykresy, fotografie: Numeracja (cyframi arabskimi) i tytuł powinny być umieszczone pod ryciną, wykresem lub fotografią. Jako kontynuację podpisu należy podać źródło.
- Stosuje się ujednoliconą numerację ciągłą w całej pracy, odrębnie dla tabel, rycin, wykresów, fotografii.

Recenzja pracy

1. Oceny pracy dokonują, w formie elektronicznej recenzji, promotor pracy oraz jeden recenzent.
2. Recenzję sporządza się na obowiązującym dla uczelni wzorze recenzji.
3. Propozycję osoby recenzenta zgłasza promotor.
4. Jeżeli ocena wystawiona przez recenzenta jest negatywna, dziekan wyznacza drugiego recenzenta. W przypadku drugiej negatywnej recenzji student powinien przedstawić poprawioną wersję pracy w terminie ustalonym przez dziekana.

Weryfikacja pracy systemem antyplagiatowym

Wszystkie prace dyplomowe (licencjackie i magisterskie) podlegają obowiązkowej weryfikacji systemem antyplagiatowym. Procedurę weryfikacji określają przepisy uczelni.